



STYRESAK 18/21

ØKONOMIOPPFØLGING I VAM

Går til

Styrets medlemmer

Styremøte

25. februar 2021

Saksbehandler

John Olsen, Cathrine Ljunggren, Susan Reinhardtzen

Vedlegg

Saksfremlegg

Museet legger i hvert møte frem for styret en redegjørelse knyttet til arbeidet med økonomioppfølging i VAM.

- Xledger er innført som regnskapssystem. Det gjenstår å igangsette innkjøp, XRM (tilskuddsoppfølging) og prosjekt. Systemet fungerer bra i daglig praktisk bruk, og vi har fått automatisert mange prosesser som hittil har vært manuelle. Pågående opplæring for administratorer og «superbrukere». Opplæring av avdelingsledere er ikke fullført, men godkjenning fungerer hos alle. Videre opplæring vil bli gitt når vi har mulighet til å holde kurs ute i avdelingene.
- Arbeid med kvalitetssikring av oppfølging av kontantstrøm videreføres. Før sesongen gis fornyet opplæring ute i avdelingene både mot

sesongarbeidere og ansatte som har ansvar rundt kontanthåndteringen. Vi vil i tillegg være bemannet i administrasjonen gjennom sommeren for support til alle som trenger det.

- Arbeidet med å undersøke med andre museer om løsninger som bedre samkjører nettbutikk, booking og kassesalg, og som har mer automatisert splitting på ulike avdelinger er videreført. Konklusjonen så langt er at kostnadene trolig er i en størrelsesorden som vil stille krav til anbud/Doffin. Det legges opp til en prosess hvor nytt system implementeres fra 2022.
- Alle fullførte prosjekt er rapportert og gaveforsterkning omsøkt (ny frist i 2021 – 1. mai).
- Regnskapet avstemmes månedlig (i tråd med lov om bokføring). Faste interne frister for ferdigstilling og rapportering. Direktør orienteres om eventuelle avvik og oppfølging av disse.
- Hvert tertial avstemmes full balanse i forbindelse med rapportering til styret. Neste rapport til styret blir til møtet i juni.

Forslag til vedtak

Styret tar saken til orientering.

Vest-Agder-museet IKS