

## Samarbeidsavtale mellom

**Foreningen Setesdalsbanens venner  
(org. nr. 993 201 022 – heretter kalt Venneforeningen)**

**og**

**Vest-Agder- museet IKS (org. nr. 989 072 048 – heretter kalt VAM).**

**Venneforeningen og VAM er likestilte parter.**

### **1. Formålet med samarbeidet:**

Setesdalsbanen er en museumsjernbane med formål å arbeide for bevaring av 1 067 mm smalsporet jernbanemateriell og tilhørende historisk materiale, fotografier m.v., samt drift med det nevnte jernbanemateriell på den nedlagte Setesdalsbanens strekning fra Grovane og nordover. Dette inkluderer også sporbruddstasjonen med tilhørende infrastruktur og materiell. Driften av museumsjernbanen og vedlikehold av materiellet m.v. skal foregå i tråd med Rigacharteret, og for øvrig så langt som mulig gjennomføres slik at museumsbanen i sin helhet fremstår som autentisk og levende.

### **2. Partene**

- Setesdalsbanens venner
- Vest-Agder-museet IKS

### **3. Organisering av samarbeidet:**

Samarbeidet organiseres gjennom et driftsstyre med offisielt navn: ”Driftsbestyrelsen for Setesdalsbanen”, heretter kalt DfS. Driftsstyret er sammensatt av to medlemmer oppnevnt av Venneforeningen, ett medlem oppnevnt av VAM, samt **avdelingsleder** for Setesdalsbanen (ansatt i VAM). Alle fire oppnevnes med personlig vararepresentant. **Avdelingsleder** er leder for DfS. Leders funksjonstid er så lenge vedkommende er **avdelingsleder**. De øvrige tre medlemmers funksjonstid er to år. ~~Ved oppstart er funksjonstiden for den andre av representantene fra VAM og en av representantene fra Venneforeningen 1 år.~~ **Avdelingsleder** har ansvar for sekretærfunksjon.

VAM ~~er innehaver av søker Jernbanetilsynet om å få driftstillatelse/konsesjon for jernbanedrift fra Jernbanetilsynet,~~ jamfør egen driftsavtale mellom VAM og Stiftelsen Setesdalsbanen, der Stiftelsen overfører det juridiske og økonomiske ansvaret for drift og forvaltning av Setesdalsbanen til VAM.

DfSs oppgave er å utarbeide driftskonsept og å drifte banen, innenfor de økonomiske rammer som styret for VAM vedtar.

VAM og Setesdalsbanen er underlagt flere statlige departement med underliggende etater. Direkte føringer fra disse må følges opp av VAM og DfS. VAM kan også pålegges å utarbeide forsknings-, formidlings- og samlingsforvaltningsplaner, samt annet planverk. DfS skal arbeide for å implementere forsknings-, formidlings- og samlingsforvaltningsplaner og annet slikt planverk som er vedtatt av styret for VAM, og gi innspill ved revisjon av disse.

#### **4. Driftsstyrets oppgaver (ikke uttømmende):**

DfS skal legge grunnlaget for en respektfull, åpen og tillitsfull kommunikasjon mellom de ansatte og frivillige på Setesdalsbanen, samt sikre et godt arbeidsmiljø for både ansatte og frivillige.

DfS har ansvar for å forvalte driftstillatelse/konsesjon knyttet til Setesdalsbanen. DfS er således ansvarlig for at kravene i konsesjonen til enhver tid er innfridd, og har sammen med driftsbestyrer et særlig ansvar for og fokus på at banen driftes sikkerhetsmessig forsvarlig.

DfS planlegger togkjøringens omfang i henhold til frister satt i årshjulet og eventuelle føringer fra departementene (jf. pkt. 3 ovenfor).

DfS utarbeider budsjettforslag med årsplan/årshjul og langtidsplaner som viser hvilke drifts- og investeringsoppgaver og/eller behov som må løses til fastsatte tider. ~~Hvert år sendes forslaget til VAM for videre budsjettbehandling.~~ **DfS gjennomgår forrige års budsjett og kommer med innspill til neste års prioriteringer i sitt septembermøte. DfS vedtar endelig budsjett i januar/februar, når tilsagn fra Jernbaneverket er kjent.**

**VAM legger frem fullstendig regnskap inkludert prosjektregnskaper for DfS minimum 2 ganger per år.** DfS utarbeider en årsrapport med regnskap for virksomheten. Årsrapporten sendes Stiftelsens styre, styret i Setesdalsbanens venner og styret for VAM.

DfS legger retningslinjer for prioritering av ansattes og frivilliges oppgaver og utarbeider retningslinjer for bruk av lokaler, maskiner og verktøy.

DfS skal utarbeide planer for jernbanedrift og museumsformidling. Alle ansatte på Setesdalsbanen ansettes i VAM. DfS skal utarbeide kompetanseplaner for ansatte og frivillige.

DfS skal oppnevne underutvalg som gis spesielle arbeidsoppgaver i arbeidet med å vedlikeholde eller drifte banen. I den grad det er hensiktsmessig, skal både fast ansatte og frivillige være representert i disse utvalgene.

DfS utarbeider bemanningsplaner, foreslår stillingsutlysningstekster og deltar i ansettelsessaker knyttet til Setesdalsbanen.

## **5. Avdelingsleders og driftsbestyrers oppgaver (ikke uttømmende):**

### Avdelingsleder

**Avdelingsleder** forestår den daglige driften ved banen, herunder ansvar for øvrig personell på avdelingen, oppfølging av budsjett og vedtatt årsplan m.m.

**Avdelingsleder** møter i museets ledergruppe med samme rettigheter og plikter som avdelingslederne ved de andre avdelingene i VAM.

For øvrig vises det til stillingsbeskrivelse for avdelingsleder. (~~utarbeides av Driftsbestyrelsen innen 31.12.12~~).

### Driftsbestyrer

Driftsbestyrer har fullmakt til å innstille driften av banen dersom krav i konsesjon/driftstillatelse ikke er innfridd.

**Det henvises til instruks for driftsbestyrer i sikkerhetsstyringssystemet for uttømmende oppgaver.**

## **6. Øvrige bestemmelser:**

DfS skal i samarbeid med de tre partene i Setesdalsbanen – Stiftelsen Setesdalsbanen, Venneforeningen og VAM - ~~snarest starte~~ arbeide med å utarbeide langsiktige mål og visjoner for Setesdalsbanen. Arbeidet ~~– som skal starte opp i første kvartal 2013 og være fullført innen 31.10.13 –~~ skal gjennomføres som en bred og inkluderende prosess.

DfS skal i tillegg ha ansvar for å utarbeide strategiske mål for museumsjernbanedriften. Forslaget oversendes styret for Stiftelsen, styret for Venneforeningen og styret for VAM før det vedtas i DfS.

Hovedsiktemålet er at hele banen skal vise hvordan den fremsto i driftstiden og banens betydning for banens omland. Dette stiller krav til kvalitet ift. både vedlikehold/restaurering og drift.

I forhold til tjenestevei og rapporteringslinjer vises det til organisasjonskart, se vedlegg.

**Venneforeningen har hovedansvar for å finne en person som følger opp tjenstelistene. Personen ansettes og lønnes av VAM. Hvis det viser seg vanskelig å finne tjenstefordeler, må dette meldes DfS i god tid før sesongstart.**

## **7. Avtale- og tvistebestemmelser:**

Avtalen er bindende i 2 år. ~~Etter ett år skal avtalen justeres/reforhandles dersom en av partene krever det.~~ Etter to års drift – i god tid før avtalen utløper - setter partene seg sammen og går gjennom avtalens punkter for å vurdere hensiktsmessigheten i disse.

Oppsigelsestiden er ett år og løper fra 31. desember det året oppsigelsen finner sted. Avtaleforholdet skal opphøre fra 1. januar det påfølgende år. Oppsigelse skal skje skriftlig.

Uavklarte spørsmål skal først søkes løst i DfS. Om så ikke lar seg gjøre søkes uenigheten løst ved forhandlinger mellom partene. Dersom enighet ikke oppnås, avgjøres uenighet av et utvalg bestående av en representant oppnevnt av hver av partene og en oppnevnt av fylkesmannen i Vest-Agder.

*Vedlegg:*

- 1. Forhandlingsprotokoll fra 29.09.12 og 01.10.12, signert Anne Bergit Jørgensen og John Olsen 01.10.12. Protokollen inngår som vedlegg til denne avtalen.*
- 2. Avtale mellom Vest-Agder-museet og Stiftelsen Setesdalsbanen, datert 25.10.12.*
- 3. Organisasjonskart som viser tjenestevei og rapporteringslinjer knyttet til Setesdalsbanen i VAM.*

**Revidert samarbeidsavtale trer i funksjon fra 1. mai 2015.**

Grovane,

.....

**Jarle Leirkjær**

**Styreleder Setesdalsbanens venner**

.....

**Thor Jørgen Tjørhom**

**Direktør Vest-Agder – museet IKS**