



39/10 STYRESAK – ORIENTERINGER OM DRIFTEN

Går til

Styrets medlemmer

Styremøte

31 august 2010

Saksbehandler

Marianne Nielsen, Morten Westvik

Saksfremlegg

Nedenunder følger en orientering om følgende saker

1. HMS / arbeidsmiljø
2. Statsbudsjettet 2011 (muntlig)
3. Brev fra revisjonen med vårt svar
4. Mabergåsen
5. Samarbeidsmøte med VAF 5 oktober 2010 (muntlig)
6. Kanonmuseet (muntlig)
7. Museumsutvikling avd Lista – Nordberg fort
8. Plan for fotobevaring

HMS / Arbeidsmiljø

Det ble avholdt fellesdag for alle ansatte torsdag 2.9 i Mandal. AMU var arrangør for denne dagen. Deler av dagen var satt av til kurs i LØFT (Løsningsorientert problemløsning) Program vedlagt.

Arbeidstilsynet skal på tilsyn ved VAM 14.10. Se vedlagt brev fra tilsynet.

Bakgrunn for tilsynet er et nasjonalt prosjekt "Arbeid for helse". Tilsynet setter særlig fokus på det psykososiale arbeidsmiljøet ved de konsoliderte museer i landet. Oppfølgingsmøte blir 19.10. Oppfølging og konklusjon vil bli forelagt styret i styremøte 25.10. Håndtering av tilsyn og innspill i forkant har vært tatt opp i AMU.

AMU har hatt møte 30.9. Styreleder Terje Damman og styremedlem Agnete Kjellin var tilstede.

Referat er vedlagt.

Som et felles arbeidsmiljøtiltak er det bestemt at vi avlyser et felles julebord i VAM i år, og heller sparer penger til å dra på en felles studietur siste uke i april 2011. Det er nedsatt en arbeidsgruppe som jobber med dette.

VAM KRS og VAM Odderøya har felles lunch annen hver mandag. Hensikten er å bygge en sterkere felles kultur og å ha en felles møteplass.

MABERGÅSEN

I styresak 25/10 (21.6.10) *Mabergåsen – Innredning* fattet styret følgende vedtak:

Enstemmig vedtak: Administrasjonen gies fullmakt til å inngå kontrakt om levering av reoler til fellesmagasin Mabergåsen Fjellhall for inntil kr 250.000,-. Kjøpet finansieres innenfor budsjettert investeringsramme for 2010. Aktuelle eksterne kilder søkes om støtte til investeringen. Eventuelle tilskudd reduserer ovenfornevnte finansiering.

Det er sendt søknad til UNI-fondet om kr 465.000,- til finansiering av innredning til Mabergåsen. Søknaden behandles 26.10. Det er bestilt reoler til fellesmagasin for inntil kr 250.000,-. Reolene forventes ferdig montert i November.

MUSEUMSUTVIKLING LISTA / NORDBERG FORT

Det ble 22.10 avholdt et planleggingsmøte angående videre utvikling på Lista / Nordberg fort. VAM Lista tar utgangspunkt i Vest-Agder fylkeskommunes (VAF) visjon for Nordberg fort om at stedet skal være et senter for kunst, kultur og natur. Det skal utarbeides en 5- års utviklingsplan for museumsvirksomheten ved Nordberg Fort. For å få det til må det gjøres en rekke avklaringer med VAF angående rollefordeling samt avklaringer bla til bruk av nybygg og andre bygninger på Nordberg.

Agder Naturmuseum er invitert til Nordberg 28.10 for å diskutere mulige fremtidige samarbeid. Det tas snarlig kontakt med Lister regionråd for å avklare muligheter for å få til en stilling som regional museumsformidler. Det er viktig med en dialog med kommunene om innhold og evt finansiering. Det innkalles til nytt møte i arbeidsgruppa når nødvendige avklaringer er gjort.

DBVA

Videre drift av Digitale bilder i Vest-Agder, samt vedtekter blir lagt frem som egen sak. (Se

annet saksnummer).

PLAN FOR FOTOBEBVARING

En arbeidsgruppe i VAM har siden mai arbeidet med en plan for fotobebvaring i Vest-Agder.

Hovedmål er å sikre og bevare fylket / regionens kulturarv innen foto.

Fokus for planarbeidet er å utrede VAM sin rolle som ansvarsinstitusjon for kulturhistorisk foto. Det skal også tas høyde for samlings- og konserveringsmessig ivaretagelse av våre egne samlinger, samt rådgivnings- og service funksjon overfor eksterne parter. Formidlingsaspektet, samdrift og kompetanseflyt mellom VAM og DBA (Digitale Bilder i Agder) er viktig.

For å nå hovedmålet må VAM styrke og utvikle sin kompetanse på fotografi.

Dette gjøres bla ved at VAM tilrettelegger for videreutdanning av ansatte, samt deltakelse på kurs og seminarer. VAMs overordnede ansvar for bevaring av fotografi i fylket knyttes opp mot overordnet planverk som samlingsforvaltningsplan og formidlingsplan.

Det anbefales å opprette en rådgivende, koordinerende og serviceytende fotoavdeling på VAM Odderøya (VAFO). Samtidig opprettes det regionkontakter for foto på avdelingsnivå. Det er ønskelig at DBA og VAMs fotoavdeling til sammen utgjør 1,5 stillingshjemmel. 1/1 stilling til DBA og ½ stilling for VAM. Fokus for den ½ stillingen er ledelse av VAM sitt arbeid samt oppfølging av overordnede faglige oppgaver for DBA ihht vedtektene. Den videre drift av DBA (DBVA) innlemmes som en del av VAM virksomhet fra 01.01.2010.

Med utgangspunkt i gruppas arbeid med plan for fotobebvaring utarbeides det to alternative løsninger for å ivareta dette ansvaret. Et alternativ med utgangspunkt i økte ressurser på dette området. Et annet alternativ ift hvordan vi kan løse utfordringene med dagens ressursnivå.

Det er fortløpende dialog med Vest-Agder fylkeskommune ift status på arbeidet.

SETESDALSBANEN – INVERSTERINGSBEHOV MATERIELL

For å sikre en forutsigbar drift ved Setesdalsbanen i 2011 sesongen er det laget en prioriteringsplan for både damp- og dieselmateriell. Disse prioriteringene er forankret i både VAM og SBV.

Damplokomotiv

For damp prioriteres Lok 5 som hovedlok for sesong 2011. Det ble gjennomført hovedrevisjon i 2010, og det gjenstår ca 14 dagers arbeid for å få loket driftsklart til kommende sesong. Det er ikke behov for større investeringer på dette loket inneværende år. Dette betyr at vi har kontroll

på at vi allerede nå har driftsmateriell / trekraft for sesong 2011.

Lok 6 prioriteres i det videre arbeidet. Dette er planlagt brukt som hjelpelok i 2011 sesongen.

Det må gjennomføres hovedrevisjon på dette loket. Arbeidet er igangsatt.

Det må skiftes til sammen 133 rør på loket. Det avventes anbud på rørarbeidet. Estimert kostnad er kr 300.000,- Evt overskridelser på årets budsjett som følge av dette dekkes inn ved bruk av VAM Setesdalsbanens disposisjonsfond.

Når eksisterende rør i kjele samt langstag i fyrkasse er fjernet vil det bli gjennomført en kjelekontroll. Kjelekontrollen vil kunne avdekke eksisterende kjeles levetid. Når dette er avklart må det legges en plan for utskifting av kjele og evt fyrkasse. Dette vil kreve en finansieringsplan da det uavhengig av løsning vil bli meget kostbart. For å gjennomføre et slikt økonomisk løft ser vi for oss at fylkeskommune, kommuner og eksterne søknadsmuligheter må tas i bruk.

Lok 2 er forfalt til hovedrevisjon. Arbeid med dette loket er omfattende, men igangsettelse avventes til man er ferdig med lok 6.

Dieselmateriell

Det er laget tilsvarende prioriteringsplan for dieselmateriell. Det er igangsatt arbeid med å kartlegge kostnader knyttet til dette arbeidet. Kostnader og finansiering må man komme tilbake til på et senere tidspunkt. Utgifter til dette arbeidet beregnes å belastes 2011 budsjettet.

VAM ÅRSMELDING 2009

Vest-Agder-museets årsmelding for 2009 ble behandlet i utvalg for samferdsel, areal og miljø (SAM-utvalget) 22.9.2010. Saken ble tatt til orientering.

I Vest-Agder fylkeskommunes saksfremlegg gjøres det følgende vurdering: Vest-Agder-museet har store ambisjoner på mange områder. Formidlingstilbudet er av høy kvalitet og stort omfang. Også innenfor områdene forskning og forvaltning er det bra aktivitet. Museet har en relativt liten administrasjon som i 2009 har håndtert flere store og viktige samarbeidsprosesser for museet, deriblant museumsutvikling på Odderøya og Hestmanden-prosjektet. Det er utfordrende for administrasjonene å holde oppe fremdriften i disse prosessene, når de også i 2009 har måtte bruke betydelige ressurser på en ny konsolideringsrunde, som heller ikke denne gangen førte frem.

Konklusjon: Innholdet i årsberetningen 2009 for Vest-Ager-museet IKS er i samsvar med og

tilfredsstillter Vest-Agder fylkeskommunes forventninger vedrørende museets drift.

Vedlegg til sak:

Forslag til vedtak:

Saken tas til orientering

Vedtak

Vedlegg

- ✓ Program for fellessamling i VAM 2.9.2010
- Referat fra AMU 30.09.2010
- Brev fra Arbeidstilsynet

Vest-Agder-museet IKS

www.vestagdermuseet.no